

日本国際政治学会
海外発信強化助成（海外学会等報告支援）
申請上の注意

申請の際には、所定の申請書に必要事項を記入の上、旅費総額とその内訳を記した上で、応募してください。海外の学会等における報告後3週間以内、年度末の場合は遅くとも3月20日までに、領収書を下記の送付先にお送り頂いた上で、領収書に基づいて実費を支給します。

書類送付先： 〒186-8601 東京都国立市中2-1
一橋大学第三研究館内

一般財団法人日本国際政治学会・一橋大学事務室

Tel. 042-576-7110 E-mail: jair-sec@jair.or.jp

日本国際政治学会 海外発信強化助成（海外学会等報告支援）

申請書

年 月 日 記入

氏 名	生年月日: 年 月 日(歳)		
	E-mail:		
所 属	勤務先	部局名	職名
	(院生の場合)	大学	研究科 課程 年
連 絡 先	(〒 -)		
	TEL:	FAX:	
※申請資格 (事務局で記入)	会員歴: 年入会	会費納入状況:	年まで完納
	本基金の助成経験:	年に	円を受領
報告予定学会名 (英語以外の場合は 和訳を付記)			
学会開催年月日	年 月 日～	年 月 日	
開催場所	国名	都市名	
	会場名		
旅行費用	総額	(内訳: 運賃	滞在費)
報告タイトル (英語以外の場合は 和訳を付記)			
報告要旨 もしくは意図 (300字程度)	(適宜スペースを拡大して2ページ目にかかっても可)		
報告テーマに 関連した業績 (2点まで)	著書名または論文名	発行所または掲載誌名	年